

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 1-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Туркина Марка Александровича, 17.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Туркина Марка Александровича, 17.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики»
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 2-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Горбунову Ульяну Максимовну, 26.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Горбунову Ульяну Максимовну, 26.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики»
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 3-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Ежова Данила Максимовича, 18.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Ежова Данила Максимовича, 18.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики»
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей
Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 4-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Журкину Злату Алексеевну, 09.09.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Журкину Злату Алексеевну 09.09.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 5-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

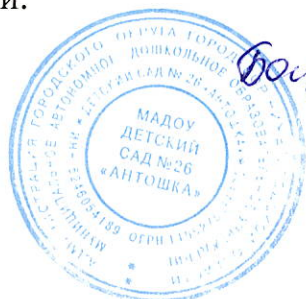
В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Иванова Илью Николаевича, 02.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Иванова Илью Николаевича 02.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г.в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 6-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Иохим Агнию Антоновну, 18.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Иохим Агнию Антоновну 18.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г.в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 7-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Хохлова Федора Андреевича, 12.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Хохлова Федора Андреевича, 12.08.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 8-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Короскину Анастасию Сергеевну, 26.04.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Короскину Анастасию Сергеевну, 26.04.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г.в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А.ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 9-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Баширова Сергея Алексеевича, 18.10.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Баширова Сергея Алексеевича 18.10.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 10-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Алеева Кирилла Ивановича, 30.10.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Алеева Кирилла Ивановича 30.10.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 11-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Ершову Киру Кирилловну, 24.03.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Ершову Киру Кирилловну, 24.03.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики»
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 12-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Леоновец Елизавету Ивановну, 02.02.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Леоновец Елизавету Ивановну, 02.02.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 13-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Матвееву Викторию Сергеевну, 05.06.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Матвееву Викторию Сергеевну, 05.06.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019 № 14-д

14-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Махину Степаниду Александровну, 06.11.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Махину Степаниду Александровну, 06.11.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 15-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Пензина Николая Андреевича, 26.02.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Пензина Николая Андреевича 26.02.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

16.12.2019

№ 16-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Тарасова Всеволода Максимовича 16.09.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Тарасова Всеволода Максимовича 16.09.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 16.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

17.12.2019

№ 17-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Чекменеву Александру Сергеевну, 24.04.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Чекменеву Александру Сергеевну 24.04.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 17.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

17.12.2019

№ 18-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Озерову Милану Сергеевну 17.03.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Озерову Милану Сергеевну 17.03.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 17.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

17.12.2019

№ 19-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Семенченко Милену Сергеевну 02.12.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Семенченко Милену Сергеевну 02.12.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 17.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

17.12.2019

№ 20-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Чекменева Константина Сергеевича, 17.09.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Чекменева Константина Сергеевича 17.09.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 17.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

17.12.2019

№ 21-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Соловьева Данила Романовича, 19.07.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Соловьева Данила Романовича 19.07.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 17.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 22-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Масляева Леонида Дмитриевича, 19.07.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Масляева Леонида Дмитриевича 19.07.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 23-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Матреночкина Илью Валерьевича, 21.08.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Матреночкина Илью Валерьевича 21.08.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 24-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Софронова Артема Александровича 19.09.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Софронова Артема Александровича 19.09.2016 рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 25-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Очкину Анну Андреевну, 26.09.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Очкину Анну Андреевну 26.09.2016 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 26-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Повстенко Николая Олеговича 19.08.2015 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Повстенко Николая Олеговича 19.08.2015 рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

23.12.2019

№ 27-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Шурек-Васильеву Аврору Ивановну, 10.11.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Шурек-Васильеву Аврору Ивановну 10.11.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

26.12.2019

№ 28-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Чайковскую Веронику Сергеевну, 15.10.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Чайковскую Веронику Сергеевну 15.10.2017 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 23.12.2019 г. в группу «Торопыжки».
3. Воспитателю Тарасовой Н.В. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 «АНТОШКА»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)

26.12.2019

№ 29-д

П Р И К А З

г. Бор

О приеме обучающихся

В соответствии с «Положением о правилах приема граждан Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка», договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять Боярского Александра Андреевича, 01.07.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка».
2. Зачислить Боярского Александра Андреевича 01.07.2014 года рождения, в МАДОУ детский сад № 26 «Антошка» с 26.12.2019 г. в младшую группу «Шустрики».
3. Воспитателю Лесновой В.А. ввести зачисленного воспитанника в список группы.
4. Старшему воспитателю Жучковой Т.В.:
 - сформировать личное дело воспитанника в течении трех рабочих дней
 - разместить информацию о зачислении воспитанника в детский сад на сайте образовательного учреждения в сети интернет в течении трех рабочих дней.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание: заявление родителей.

Заведующий



Т.А. Болдырева