

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 26 «Антошка»
(МАДОУ детский сад № 26 «Антошка»)**

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета
Протокол № 6 от 03.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МАДОУ
детский сад № 26 «Антошка»
от 03.08.2020 № 80-о

**Положение о работе бассейна Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26
«Антошка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о работе бассейна Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка» (далее - Положение) регулирует деятельность и работу бассейна в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 26 «Антошка» (далее - Учреждении).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Санитарно-эпидемиологическими правилами, нормативами и требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 с изменениям и на 20.06.2015 (далее –СанПиН 2.4.1.3049-13);
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. СанПиН 2.1.2.1188- 03», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29.01.2013;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Помещения бассейна отвечают санитарно-гигиеническим нормам, и обеспечены специальным спортивным оборудованием и оснащены необходимыми материалами.

2. Цель, задачи и функции бассейна

2.1. Основными целями работы бассейна являются:

- реализация основной образовательная программа дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Антошка» (далее - ООП ДО) по направлению «физическое развитие»;

- физкультурно - оздоровительная работа с воспитанниками;

- обучение плаванию воспитанников.

2.2. Основными задачами работы бассейна являются:

- обеспечить физическую подготовленность каждого ребенка, помочь приобрести запас прочных умений и двигательных навыков по плаванию, необходимых человеку на протяжении всей его жизни, труда и активного отдыха.

- охрана и укрепление здоровья детей, закаливание организма;

- формировать знания о способах и технических элементах плавания, двигательные умения и основные навыки плавания. Познакомить детей с основными правилами безопасного поведения на воде (на открытых водоемах, в бассейне).

- развивать физические качества (ловкость, быстроту, выносливость, силу и др.); умение владеть своим телом в воде; потребность в дальнейших занятиях плаванием, стойких гигиенических навыков.

- воспитывать морально-волевые качества, самостоятельность, организованность, бережное отношение к своему здоровью, привычку к закаливанию.

2.3. Функции:

- осуществление мер по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников;
- обеспечение здорового развития воспитанников;
- обеспечение безопасности воспитанников при проведении занятий;
- формирование нравственно-волевых качеств воспитанников;
- соблюдение санитарных правил и норм и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, в целях предупреждения возникновения и распространения инфекционных болезней в соответствии с санитарными правилами.

3. Организация работы бассейна

2.1. Бассейн служит для проведения организованной образовательной деятельности по физической культуре на воде в рамках реализации ООП ДО.

2.2. Работа в бассейне организуется с детьми в течение учебного года с началом и окончанием отопительного сезона.

2.3. Для проведения организованной образовательной деятельности дети делятся на подгруппы до 6 детей. Длительность занятия вместе с подготовкой, для детей разного дошкольного возраста проводятся от 10-15 до 30 минут на подгруппу (на суше не более 3-5 минут):

- в младшей группе – 15–20 мин;
- в средней – 20–25 мин;
- в старшей – 25–30 мин;
- в подготовительной – 25–30 мин.

Между занятием в бассейне и прогулкой на улице должно пройти, как минимум, 50 минут.

2.4. Формы работы: подгрупповая; парная; поточная; индивидуальная.

2.5. Принципы организации работы с детьми при обучении детей плаванию:

- обще-методические принципы – определяющие содержание, формы и методы в соответствии с целями здоровьесберегающих образовательных технологий;

- принцип систематичности и последовательности – проявляется во взаимосвязи знаний, умений и навыков;

- принцип учёта возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников;

- формирование двигательных умений и навыков, двигательных способностей ребёнка;

- принцип оздоровительной направленности – решает задачи укрепления здоровья ребёнка в процессе обучения.

2.6. Для занятий в бассейне необходимо иметь допуск врача-педиатра, разрешающего посещение бассейна;

2.7. Работа в бассейне организуется по сетке занятий, составленной с учетом режима дня детей, их возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм, с учетом рациональной загрузки чаши бассейна и в соответствии с общим расписанием в Учреждении.

2.8. Расписание работы в бассейне утверждается заведующим Учреждением.

2.9. В бассейне обязательно присутствие медицинской сестры.

2.10. В свободное от учебной работы время бассейн может использоваться для занятий оздоровительной направленности на платной основе.

2.11. Деятельность работников в бассейне, в том числе обслуживающего

персонала, в области охраны труда и обеспечения безопасного образовательного процесса регламентируется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными инструкциями и должностными обязанностями по охране труда.

2.12. Эксплуатация бассейна должна проводиться в точном соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.13. Уборка и дезинфекция всех помещений бассейна проводится в соответствии с санитарными правилами.

3. Должностные обязанности работников Учреждения при обслуживании бассейна

3.1. Старший воспитатель:

- принимает участие в разработке расписания занятий плаванием для каждой возрастной группы;
- оказывает помощь воспитателям в организации педагогического процесса в группах в связи с занятиями плаванием;
- принимает участие в разработке рабочей программы обучения детей плаванию;
- помогает воспитателям в работе с родителями при подготовке детей к занятиям в бассейне;
- осуществляет контроль за выполнением образовательно-воспитательной работы в Учреждении в целом, в том числе за реализацией рабочей программы обучения детей плаванию.

3.2. Медицинская сестра бассейна обеспечивает:

- организацию текущего санитарного надзора всех помещений бассейна и оборудования; температурного режима воды в бассейне и воздуха всех помещений бассейна;
- контроль за состоянием здоровья и физическим развитием всех детей;
- контроль за наличием медицинской справки у детей;

- медико-санитарное сопровождение проведения соревнований (мероприятий);

- оказание скорой и неотложной медицинской помощи во всех необходимых случаях.

- санитарно-просветительную работу с детьми;

- ведение медицинской документации.

3.3. Воспитатель:

- проверяет наличие у детей купальных принадлежностей, помогает подготовить им всё необходимое для занятий в бассейне (полотенце, мыло, плавки, шапочку и халат);

- проводит работу с родителями по вопросам подготовки детей к занятиям плаванием;

- следит за состоянием здоровья детей, поддерживает тесную связь с родителями, врачом, инструктором по физической культуре, медсестрой с целью своевременного выявления детей, нуждающихся в щадящем режиме или освобождении их от занятий плаванием.

3.4. Младший воспитатель:

- помогает воспитателю в подготовке детей к занятиям по плаванию, помогает детям при раздевании, одевании и обсушивании детей;

- приводит подгруппы детей в бассейн и отводит их после плавания в групповую комнату;

- по окончании занятий организует соответствующую обработку и сушку купальных принадлежностей.

3.5. Инструктор по физической культуре:

- знакомит детей с правилами поведения в помещениях бассейна и непосредственно во время занятий плаванием;

- проводит занятия по плаванию;

- составляет сетку занятий по плаванию для каждой группы совместно со старшим воспитателем;

- осуществляет выполнение составленного расписания организованной образовательной деятельности;
- ведёт план работы, где фиксируется содержание занятий по плаванию и усвоение его детьми;
- ведёт журнал учёта посещаемости детьми занятий по плаванию, выясняет причины пропуска занятий;
- проводит беседы с воспитателями групп и обслуживающим персоналом по вопросам организации занятий по плаванию;
- организует предварительную работу с родителями по подготовке детей к занятиям в бассейне, проводит беседы с детьми, начинающими занятия в бассейне, о правилах внутреннего распорядка в помещении бассейна и их выполнении;
- ведёт контроль за наличием купальных и гигиенических принадлежностей;
- наблюдает за порядком в бассейне, поведением детей и добивается обязательного выполнения детьми указаний педагогов;
- оказывает помощь детям при раздевании и принятии душа, приучает их к строгому соблюдению требований гигиены;
- поддерживает контакты с медицинским персоналом, проверяет совместно с медсестрой гигиеническое состояние условий проведения занятий в бассейне, полностью отвечает за порядок во время занятий и безопасность детей на воде;
- постоянно совершенствует своё мастерство, методические приёмы работы с детьми, а также ведёт пропаганду среди сотрудников дошкольного учреждения и родителей;
- участвует в проведении физкультурно-оздоровительной работы, повышении квалификации воспитателей в вопросах теории и практики физического воспитания;
- Инструктором по физической культуре ведётся обязательная документация, составляющая отчетность, которая хранится 5 лет:

- индивидуальные карты детей (на начало и конец учебного года);
- рабочая программа обучения детей плаванию;
- календарно - тематические планы
- сетка организованной образовательной деятельности

3.6. Уборщик служебных помещений:

- ежедневно тщательно проводит уборку всех помещений бассейна в соответствии с санитарными правилами (проверка санитарного состояния зала с чашей бассейна и содержание её в чистоте, вытирание пыли, влажная протирка пола, оборудования, чистка урн от мусора, мытьё обходных дорожек ванн вручную и с помощью шлангов, влажная протирка стен дверей, мытьё чаши при спуске воды из бассейна и т.д.)
- ежемесячно проводит генеральную уборку в соответствии с графиком генеральной уборки;

4. Заключительные положения:

- 4.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.
- 4.2. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью
на 8 листах
Заведующий МАДОУ
детского сада №26
«Антошка»

Т.А. Болдырева

